



Prot. N. 76/U/21
La Spezia, 27/05/2021

Ai Professionisti invitati

Trasmessa via PEC

Oggetto: Incarico di Progettazione Definitiva, Direzione Lavori e Sicurezza relativi alla realizzazione di 2 Parcheggi in Struttura presso Piazza d'Armi ed Area Palasport La Spezia come da Programma di interventi Decreto Ministeriale n°607 del 27/12/2019 – Riparto delle risorse di cui all'art. 1072 della L.205/2017 di rifinanziamento del Fondo di cui all'art. 1, comma 140 della legge 11/12/2016 n. 232
CODICE CIG: 8771097A36
CODICE CUP: D44G18000160001

1) STAZIONE APPALTANTE

ATC Mobilità e Parcheggi S.p.A., Via Aurelio Saffi, 3, 19126 La Spezia

Telefono 0187.1875303 - fax 0187.1875308 – sito web www.mobpark.eu – PEC atcmp@pec.it

La procedura si svolgerà attraverso l'utilizzo di piattaforma telematica, accessibile all'indirizzo <https://mobpark.acquistitelematici.it> (di seguito piattaforma).

Tramite la piattaforma si accederà alla procedura e alla documentazione di gara.

L'accesso, l'utilizzo della piattaforma e la partecipazione alla procedura comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nel presente disciplinare e nelle guide presenti sulla piattaforma, nonché di quanto portato a conoscenza dei concorrenti tramite la pubblicazione sulla piattaforma.

È possibile ottenere **chiarimenti** sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti, da inoltrare esclusivamente attraverso la piattaforma, entro il 10/06/2021.

Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 6 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione, in forma anonima, sulla piattaforma.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

Tutte le **comunicazioni** tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese **esclusivamente** attraverso la piattaforma.

È onere dei concorrenti, durante tutto l'esperimento della procedura di gara, controllare la pubblicazione sulla piattaforma di eventuali informazioni e/o chiarimenti relativi alla presente gara.

2) RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO: Stefano Scurpa.

3) PROCEDURA

Procedura negoziata ai sensi dell'art. 1, comma 2 lett. B del DL 76/2020 convertito in legge nella L.120/2020 recante «Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali» (Decreto Semplificazioni).

4) OGGETTO DELLA PROCEDURA

ATC Mobilità e Parcheggi S.p.A. è interessata ad affidare il servizio in oggetto per la durata necessaria al completamento delle lavorazioni previste per la realizzazione **di 2 Parcheggi in Struttura presso Piazza**

atc mobilità' e parcheggi spa
sede legale e operativa via saffi, 3, 19126 la spezia - cap. Soc. € 5.464.780,00- reg. impr. cf e pi 01199840115
tel. +39 0187 1875303 - fax +39 0187 1875308 – e mail: infomobpark@mobpark.it – pec: info@pec.mobpark.it



d'Armi ed Area Palasport La Spezia come da Programma di interventi Decreto Ministeriale n°607 del 27/12/2019 – Riparto delle risorse di cui all'art. 1072 della L.205/2017 di rifinanziamento del Fondo di cui all'art. 1, comma 140 della legge 11/12/2016 n. 232

Le principali attività da svolgere riguarderanno:

- Progettazione Definitiva

1. Predisposizione relazioni generali, tecniche e specialistiche, elaborati grafici, calcolo delle strutture e degli impianti di cui all'art. 28 comma 2 lett. h) e lett. i), eventuale relazione sulla risoluzione delle interferenze e relazione sulla gestione materie.
2. Elenco prezzi unitari ed eventuali analisi, Computo metrico Estimativo, quadro economico, Studio di inserimento Urbanistico e relative pratiche presso gli uffici competenti per l'ottenimento dei relativi titoli edilizi, pareri e autorizzazioni.
3. Rilievi Plano-altimetrici.
4. Progettazione antincendio, compreso le pratiche per l'ottenimento del parere preventivo dei VV.F.
5. Studio idraulico ed ottenimento del relativo parere dell'ufficio tecnico regionale.
6. Relazione paesaggistica e relative pratiche presso gli uffici competenti per l'ottenimento dei relativi pareri e autorizzazioni.
7. Relazione geotecnica.

- Progettazione esecutiva

1. Redazione PSC (D.Lgs 81/2008 art. 91 c. 1) ed eventuali aggiornamenti, qualora nel corso della progettazione esecutiva dovessero emergere variazioni rispetto al progetto definitivo che incidono sulle misure di prevenzione infortuni.

- Direzione dei Lavori

1. Direzione dei lavori, compresa quella strutturale, da eseguirsi ai sensi del DM 49/2018.
2. Contabilità lavori a corpo.
3. Certificato di ultimazione dei lavori.
4. relazione a strutture ultimate ai sensi del DPR 380 art. 65 comma 6.

- Coordinamento della Sicurezza in Esecuzione (D.Lgs 81/2008 art. 92 c. 1)

L'affidatario dell'incarico non potrà avvalersi del subappalto, ai sensi dell'art. 31, comma 8 del D.Lgs. 50/2016.

5) TEMPI DI ESPLETAMENTO DELL'INCARICO E MODALITA' DI PAGAMENTO

La progettazione definitiva e il PSC dovranno essere consegnati nel rispetto del termine di 60 giorni, con la presentazione al RUP del progetto definitivo completo di tutti gli elaborati previsti dal D.Lgs. 50/2016 (articolo 23 comma 7) e dal D.P.R. 207/2010 (articolo 24 e seguenti) per l'ottenimento dei pareri degli Enti preposti (Soprintendenza, etc.) espletamento delle pratiche presso gli enti preposti (Soprintendenza, etc.) per l'ottenimento di tutti i pareri previsti dalle norme di legge (vincolo paesaggistico, vincolo monumentale, etc.), gli eventuali aggiornamenti/integrazioni da questi richiesti e gli elaborati dei dettagli costruttivi degli interventi più rilevanti.

Penali per ritardi: € 300,00 per ogni giorno di ritardo. L'importo complessivo delle penali non potrà comunque superare il 10% dell'ammontare netto contrattuale.

Il progetto definitivo dovrà essere elaborato conformemente al progetto di fattibilità tecnica ed economica, salvo modeste modifiche di dettaglio, non sostanziali, conseguenti allo sviluppo della progettazione e ad eventuali prescrizioni degli enti preposti.

Il progetto definitivo sarà posto a base di gara per il successivo appalto integrato e pertanto sarà sottoposto a verifica ai sensi dell'articolo 26 del D.Lgs 50/2016. Eventuali modifiche e/o integrazioni richieste dal verificatore dovranno essere consegnate entro i successivi 10 giorni dal ricevimento della relativa comunicazione.

Il compenso per la progettazione definitiva e PSC, valutato nel 45% dell'importo contrattuale, sarà suddiviso nel modo seguente:

- o anticipazione ex art. 35 comma 18: 20% del 45% dell'importo contrattuale;

- o alla presentazione del progetto definitivo: 60% del 45% dell'importo contrattuale;
- o ad avvenuta validazione, da parte del R.U.P., del progetto definitivo completo del P.S.C.: 20% del 45% dell'importo contrattuale.

Il compenso per la Direzione dei Lavori e CSE, valutato nel 55% dell'importo contrattuale, sarà suddiviso nel modo seguente:

- o anticipazione ex art. 35 comma 18: 20% del 55% dell'importo contrattuale;
- o Acconti: in proporzione agli importi dei vari Certificati di Pagamento da calcolarsi sul 50% dell'importo di affidamento;
- o Saldo: al termine delle operazioni di collaudo e dell'emissione del relativo certificato.

6) DOCUMENTAZIONE DI GARA

La documentazione tecnica è disponibile, con accesso libero e gratuito, sulla piattaforma gare telematiche di ATC Mobilità e Parcheggi SpA, all'indirizzo <https://mobpark.acquistitelematici.it>:

- Progetto di fattibilità tecnica ed economica approvato con deliberazione G.C. n. 509 del 27 dicembre 2018: **si veda il capitolo 5.2;**

7) IMPORTO A BASE DELLA PROCEDURA

L'importo a base della presente procedura e sul quale il concorrente dovrà esprimere la sua percentuale di ribasso, calcolato ai sensi del Decreto del Ministero della Giustizia del 17/06/2016 su un importo presunto dei lavori di Euro 3.630.000,00 (al netto di IVA), è stimato in Euro **179.202,98** comprensivo di spese ed oneri accessori, al netto di oneri previdenziali e di IVA, come risulta dalla seguente stima dei corrispettivi.

I costi della sicurezza relativamente all'attività di progettazione e direzione lavori sono pari ad Euro 0,00 (zero/00), considerato che il servizio è di natura intellettuale e che non vi sono rischi da interferenze; trattandosi di servizio di natura intellettuale, in sede di offerta non devono essere indicati i costi della manodopera e gli oneri della sicurezza aziendali.

Il corrispettivo è a corpo e deve considerarsi compensativo di tutti gli oneri a carico dell'operatore economico per la realizzazione, a regola d'arte, delle prestazioni contrattuali.

La stima della tariffa professionale è stata calcolata ipotizzando per l'intero importo la categoria opere "Edilizia" (codice E.05 – autorimesse semplici).

Calcolo on-line compenso professionale Architetti e Ingegneri (D.M. 17 giugno 2016, D.Lgs 50/2016 ex D.M. 143 del 31 ottobre 2013)

Calcolo online per la determinazione dei corrispettivi da porre a base di gara nelle procedure di affidamento di contratti pubblici dei servizi relativi all'architettura ed all'ingegneria, ai sensi del Decreto Legislativo del 18 aprile 2016, n. 50 (Codice degli appalti), e del relativo regolamento del Decreto del Ministero di Giustizia del 17 giugno 2016.

Individua i corrispettivi commisurati al livello qualitativo delle prestazioni e delle attività di progettazione e alle attività di cui all'art. 31, comma 8, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 recante «codice dei contratti pubblici».

I corrispettivi possono essere utilizzati dalle stazioni appaltanti, ove motivatamente ritenuti adeguati, quale criterio o base di riferimento ai fini dell'individuazione dell'importo dell'affidamento.

In ordine alla non obbligatorietà dell'applicazione del DM sulle tariffe, l'Autorità Nazionale Anticorruzione ritiene che nonostante la norma del codice si riferisca ad una possibilità, **il doveroso utilizzo della stessa costituisca garanzia minima di qualità delle prestazioni rese.**

Valore dell'opera (V)

3.795.00,00

Categoria d'opera: Edilizia

Parametro sul valore dell'opera (P) $0.03 + 10 / V^{0.4} = 5.335153\%$

Mantieni il parametro P costante nelle interpolazioni ⁽³⁾

Grado di complessità

☉ E.05 - Edifici, pertinenze, autorimesse semplici, senza particolari esigenze tecniche. Edifici provvisori di modesta importanza

☉ Grado di complessità (G): **0.65**

Prestazioni affidate

Progettazione definitiva

☑ QbII.01: Relazioni generale e tecniche, Elaborati grafici, Calcolo delle strutture e degli impianti, eventuali Relazione sulla risoluzione delle interferenze e Relazione sulla gestione materie(art.24, comma 2, lettere a), b), d), f), h) d.P.R. 207/10-art.26, comma 1, lettera i) d.P.R. 207/10)(V:3795000.00 x P:5.335% x G:0.65 x Q:0.230) = **30269.12**

☑ QbII.05: Elenco prezzi unitari ed eventuali analisi, Computo metrico estimativo, Quadro economico (art.24, comma 2, lettere l), m), o), d.P.R. 207/10)(V:3795000.00 x P:5.335% x G:0.65 x Q:0.070) = **9212.34**

☑ QbII.06: Studio di inserimento urbanistico (art.24, comma 2, lettera c), d.P.R. 207/2010)(V:3795000.00 x P:5.335% x G:0.65 x Q:0.030) = **3948.15**

☑ QbII.07: Rilievi planoaltimetrici (art.24, comma 2, lettera c), d.P.R. 207/2010)(V:3795000.00 x P:5.335% x G:0.65 x Q:0.020) = **2632.10**

☑ QbII.09: Relazione geotecnica (art.26, comma 1, d.P.R. 207/2010)(V:3795000.00 x P:5.335% x G:0.65 x Q:0.060) = **7896.29**

☑ QbII.11: Relazione idraulica (art.26, comma 1, d.P.R. 207/2010)(V:3795000.00 x P:5.335% x G:0.65 x Q:0.030) = **3948.15**

☑ QbII.12: Relazione sismica e sulle strutture (art.26 , comma 1, d.P.R. 207/10)(V:3795000.00 x P:5.335% x G:0.65 x Q:0.030) = **3948.15**

☑ QbII.18: Elaborati di progettazione antincendio (d.m. 16/02/1982)(V:3795000.00 x P:5.335% x G:0.65 x Q:0.060) = **7896.29**

☑ QbII.19: Relazione paesaggistica (d.lgs. 42/2004)(V:3795000.00 x P:5.335% x G:0.65 x Q:0.020) = **2632.10**

Progettazione esecutiva

☑ QbIII.07: Piano di Sicurezza e Coordinamento (art.33, comma 1, lettera f), d.P.R. 207/2010)(V:3795000.00 x P:5.335% x G:0.65 x Q:0.100) = **13160.49**

Esecuzione dei lavori

☑ QcI.01: Direzione lavori, assistenza al collaudo, prove di accettazione(art.148, d.P.R. 207/10)(V:3795000.00 x P:5.335% x G:0.65 x Q:0.320) = **42113.56**

☑ QcI.10a ⁽²⁾: Contabilità dei lavori a corpo (art.185, d.P.R. 207/10).(V:500000.00 x P:8.253% x G:0.65 x Qi:0.045) + (V:3295000.00 x P:5.471% x G:0.65 x Qi:0.090) = **11752.61**

☑ QcI.12: Coordinamento della sicurezza in esecuzione (art.151, d.P.R. 207/2010)(V:3795000.00 x P:5.335% x G:0.65 x Q:0.250) = **32901.22**

Prestazioni: QbII.01 (30,269.12), QbII.05 (9,212.34), QbII.06 (3,948.15), QbII.07 (2,632.10), QbII.09 (7,896.29), QbII.11 (3,948.15), QbII.12 (3,948.15), QbII.18 (7,896.29), QbII.19 (2,632.10), QbIII.07 (13,160.49), QcI.01 (42,113.56), QcI.10a (11,752.61), QcI.12 (32,901.22),

Compenso al netto di spese ed oneri (CP) $\sum(V \times P \times G \times Q_i)$
172,310.56

Spese e oneri accessori (4% del CP)
6,892.42

Compenso totale

importi parziali: 172,310.56 + 6,892.42

179,202.98

8) CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE E METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DELL'OFFERTA TECNICA E DELL'OFFERTA ECONOMICA

La prestazione professionale viene affidata secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 3 lett. b del d.lgs. 50/2016.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	80
Offerta economica	20
TOTALE	100

L'attribuzione dei punteggi totali alle singole offerte esaminate avviene applicando la seguente formula:

$$P(i) = \sum n [W_a * V_{ai}]$$

dove :

P(i) è il punteggio dell'offerta i-esima;

W_a è il peso o punteggio attribuito al requisito;

V_{ai} è il coefficiente compreso tra 0 ed 1, espresso in valore centesimale, attribuiti al concorrente i-esimo;

- il coefficiente è pari a zero in corrispondenza della prestazione minima possibile;
- il coefficiente è pari ad uno in corrispondenza della prestazione massima offerta.

$\sum n$ è la sommatoria dei punteggi attribuiti ad ognuno dei requisiti.

OFFERTA TECNICA: max punti 80

Il punteggio per l'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri e sub-criteri di valutazione elencati di seguito con la relativa ripartizione dei punteggi:

A) Professionalità ed adeguatezza dell'offerta – max 30 punti

Esperienza, relativa a progettazione di parcheggi in struttura, **analoghi o comunque riferibili all'ambito oggetto di intervento**, elencando al massimo 3 (tre) interventi tra i più significativi realizzati che dimostrino l'esperienza acquisita nel campo della **mobilità urbana**.

La dimostrazione dovrà avvenire mediante la presentazione di **un'unica tavola riassuntiva** per ogni intervento riportante almeno i seguenti dati: ubicazione, descrizione del bene su cui è stato eseguito l'intervento, data inizio e fine intervento, descrizione dell'intervento, importo dei lavori, ruolo dell'impresa, committente, immagini e grafici significativi atti a comprendere il tipo di intervento eseguito.

B) Caratteristiche metodologiche della prestazione – max 50 punti

Relazione (max 10 facciate A4 oltre ad una eventuale tavola unica riassuntiva) con la quale l'offerente dovrà descrivere le metodologie di organizzazione della propria attività, e delineare una sintetica proposta su cui sarà basato il proprio lavoro di progettazione, di Direzione Lavori e di CSE.

B1) livello di definizione e di dettaglio degli elaborati progettuali del progetto definitivo, finalizzato in particolare alla minimizzazione del rischio di contenzioso in corso d'opera e di ricorso a varianti.

Max 10 punti

B2) professionalità presenti nel gruppo di progettazione, relative agli aspetti architettonici, strutturali, impiantistici e di sicurezza nei cantieri temporanei e mobili ed alla capacità di integrazione fra le varie figure professionali.

Max 10 punti

B3) modalità operative che saranno adottate per rapportarsi con il RUP e con i funzionari dei vari enti preposti al rilascio delle autorizzazioni previste (Soprintendenza, VV.F., etc.) e frequenza di predisposizione di report e riunioni per riferire al RUP sull'andamento della progettazione e della direzione lavori;

Max 10 punti

B4) modalità operative per lo svolgimento della Direzione Lavori, con riferimento anche alla presenza in cantiere in termini di ore/giorno e giorni/settimana ed alla eventuale presenza di direttori operativi e ispettori di cantiere a supporto del D.L.

Max 10 punti

B5) modalità operative per lo svolgimento del Coordinamento della Sicurezza in Esecuzione, con riferimento anche alla presenza in cantiere in termini di ore/giorno e giorni/settimana, finalizzato alla minimizzazione dei rischi di infortuni, all'eventuale aggiornamento del PSC e del POS, alla verifica ed aggiornamento dei documenti di cantiere, ecc.

Max 10 punti

Il criterio di attribuzione dei punteggi per i criteri di natura qualitativa è il CONFRONTO A COPPIE, tra le offerte presentate, da parte di ciascun commissario di gara.

Ciascun commissario confronta l'offerta di ciascun concorrente indicando quale offerta preferisce ed il grado di preferenza, variabile tra 1 e 6:

- preferenza massima = 6
- preferenza grande = 5
- preferenza media = 4
- preferenza piccola = 3
- preferenza minima = 2
- parità = 1

L'attribuzione dei punteggi avviene sulla base di una scala semantica (scala dei gradi di preferenza relativa) e di una matrice triangolare. Viene costruita una matrice triangolare con un numero di righe ed un numero di colonne pari al numero dei concorrenti meno uno. Nel caso, ad esempio, in cui i concorrenti siano tre la matrice sarà composta da due righe e due colonne.

Una volta terminati i "confronti a coppie", **per ogni elemento di valutazione qualitativo** (come sopra indicato) ciascun commissario somma i valori attribuiti a ciascun concorrente e li trasforma in coefficienti compresi tra 0 ed 1 attribuendo il coefficiente pari ad 1 al concorrente che ha conseguito il valore più elevato e proporzionando ad esso il valore conseguito dagli altri concorrenti; le medie dei coefficienti determinati da

ciascun commissario vengono trasformate in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando ad essa le altre.

Con riferimento all'attribuzione dei singoli punteggi saranno considerate le prime due cifre dopo la virgola con arrotondamento del 3° decimale:

- da 0 a 4 = unità inferiore;
- da 5 a 9 = unità superiore.

Si fa presente che, **qualora le offerte da valutare siano inferiori a tre**, ai fini della valutazione sarà utilizzata la media dei coefficienti, variabili tra zero ed uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari.

In tal caso, per ciascuno degli elementi di valutazione di natura qualitativa, si calcolerà la media dei coefficienti variabili tra 0 e 1, attribuiti discrezionalmente da ciascun commissario componente la commissione, sulla base delle valutazioni indicate nella griglia sotto-riportata:

Giudizio	Ottimo	Buono	Discreto	Sufficiente	Appena sufficiente	Insufficiente	Gravemente insufficiente
Valore preliminare assegnato	1,00	0,8	0,7	0,6	0,5	0,3	0,00

Per l'attribuzione del punteggio si procederà ad effettuare la media dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari a seguito di valutazione individuale, moltiplicata per il punteggio attribuito a ciascun criterio di valutazione.

Saranno esclusi dalle successive fasi di gara i concorrenti a cui non sia stata almeno attribuita in via definitiva dalla Commissione la valutazione ante riparametrazione di punti 48 totali su 80.

Se si procede col metodo della media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente, al fine di non alterare i pesi stabiliti per i vari elementi di valutazione, se nessun concorrente ottiene sul singolo elemento di natura qualitativa il punteggio pari al peso assegnato allo stesso, è effettuata la riparametrazione, assegnando al concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto il massimo punteggio ed alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente.

A seguito della riparametrazione la somma dei punteggi degli elementi qualitativi costituisce il punteggio dell'offerta tecnica.

Per la determinazione delle offerte anomale, al fine di evitare alterazioni dovute al meccanismo della riparametrazione, si considera il punteggio tecnico ante riparametrazione.

Con riferimento all'attribuzione dei singoli punteggi saranno considerate le prime due cifre dopo la virgola con arrotondamento del 3° decimale:

- da 0 a 4 = unità inferiore;
- da 5 a 9 = unità superiore.

OFFERTA ECONOMICA: max punti 20

Per quanto riguarda l'elemento di valutazione di carattere quantitativo relativo all'offerta economica il coefficiente V_{ai} verrà attribuito secondo la seguente formula:

$$V_{ai} = A_i / A_{max}$$

dove

V_{ai} = coefficiente attribuito al concorrente *i-esimo*

A_{max} = valore dell'offerta (*ribasso*) più conveniente

A_i = valore dell'offerta (*ribasso*) del concorrente *i-esimo*

Il punteggio relativo all'offerta economica sarà pertanto attribuito secondo la seguente formula:

$$P_{ec} = V_{ai} * 20$$

N.B.: Nell'offerta economica devono essere indicate tre cifre dopo la virgola, eventuali ulteriori decimali indicati verranno troncati e non considerati, senza possibilità di arrotondamento.

L'incarico sarà affidato al concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio complessivo dato dalla somma del punteggio assegnato all'offerta tecnica e del punteggio assegnato all'offerta economica.

L'aggiudicazione avverrà anche in caso di una sola offerta valida ritenuta congrua e conveniente per l'amministrazione.

In ogni caso ATC Mobilità e Parcheggi SpA si riserva di non procedere ad aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

9) OBBLIGO DI SOPRALLUOGO

Il sopralluogo è **obbligatorio**, tenuto conto che è necessario che le offerte vengano formulate, ai sensi dell'art. 79, comma 2 del Codice, soltanto a seguito di una visita dei luoghi. La mancata effettuazione del sopralluogo è **causa di esclusione** dalla procedura di gara.

La richiesta di sopralluogo deve essere inoltrata all'indirizzo PEC atcmp@pec.it e deve riportare i seguenti dati dell'operatore economico: nominativo del concorrente; recapito telefonico; recapito indirizzo e-mail; nominativo e qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo.

La suddetta **richiesta** dovrà essere inviata **entro** le ore 23:59 del giorno **08/06/2021**.

Data, ora e luogo del sopralluogo saranno comunicati ai concorrenti con almeno 2 giorni di anticipo.

Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto in possesso del documento di identità e apposita delega munita di copia del documento di identità del delegante.

La stazione appaltante rilascerà attestazione di avvenuto sopralluogo.

L'attestazione di sopralluogo, compilata e firmata, dovrà essere allegata alla documentazione da presentare nell'offerta.

10) SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a partecipare alla gara liberi professionisti singoli o associati, nelle forme di cui all'art. 46, comma 1, lett. da a) a f) del D.Lgs. 50/2016.

È fatto divieto ai candidati di partecipare alla gara in più di un'associazione temporanea ovvero di partecipare singolarmente e quali componenti di una associazione temporanea o di un consorzio stabile di società di professionisti o di società di ingegneria. Il medesimo divieto sussiste per il libero professionista qualora partecipi alla stessa gara, sotto qualsiasi forma, una società di professionisti o una società di ingegneria delle quali il professionista è amministratore, socio, dipendente o collaboratore coordinato e continuativo.

I consorzi stabili sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato.

Nel caso di consorzi stabili, i consorziati designati dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione. Qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio stabile, quest'ultimo indicherà in gara il consorziato esecutore.

Requisiti generali

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

Requisiti di idoneità professionale

Possesso dei requisiti di cui al d.m. 2 dicembre 2016 n. 263.

Si precisa che l'iscrizione negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti deve abilitare ad espletare le prestazioni attinenti all'oggetto della presente gara.

Inoltre per tutte le tipologie di società e per i consorzi: Iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Relativamente al coordinamento della sicurezza in fase di progettazione: possesso di attestato di abilitazione Sicurezza Cantieri D.Lgs. 81/2008.

Requisiti di capacità economica e finanziaria

Fatturato globale per servizi di ingegneria e di architettura, come definiti all'art. 3, lett. vvvv) del codice, espletati nei migliori tre esercizi dell'ultimo quinquennio antecedente la pubblicazione del bando, per un importo pari ad euro 174.406,60 al netto di oneri previdenziali e di IVA.

In caso di raggruppamento il requisito relativo al fatturato globale deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso. Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dalla mandataria.

Ai sensi dell'art. 24, comma 5, del D. Lgs. n. 50/2016, indipendentemente dalla natura giuridica del soggetto affidatario dell'incarico, lo stesso deve essere espletato da professionisti iscritti negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali, personalmente responsabili, nominativamente da indicarsi in

sede di presentazione dell'offerta, con specificazione delle rispettive qualificazioni professionali e della tipologia di attività che ciascuno di essi svolgerà in caso di aggiudicazione. Dovrà inoltre essere indicata nell'offerta la persona fisica incaricata dell'integrazione delle varie prestazioni specialistiche.

Ai sensi dell'art. 4 del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 2 dicembre 2016, n. 263, i raggruppamenti temporanei devono prevedere la presenza di almeno un **giovane professionista**, laureato abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione secondo le norme dello Stato membro dell'Unione europea di residenza, quale progettista. I requisiti del giovane non concorrono alla formazione dei requisiti di partecipazione richiesti dai committenti.

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, che si intende interamente richiamato, il concorrente, singolo o associato ai sensi dell'art. 46 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico-finanziario avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale.

In caso di avvalimento il concorrente ausiliato e l'ausiliario devono rendere e produrre nella "Documentazione Amministrativa" le dichiarazioni di cui ai modelli allegati 4 e 5; deve essere inoltre prodotto il contratto di avvalimento.

11) MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Il concorrente, ai fini della partecipazione alla gara d'appalto, deve accedere alla piattaforma digitale delle gare telematiche all'indirizzo web <https://mobpark.acquistitelematici.it> ed allegare la documentazione amministrativa, l'offerta tecnica e l'offerta economica entro e non oltre il giorno 16 giugno 2020 alle ore 23:59. Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 445/2000, ivi compresi il DGUE, l'istanza di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica, devono essere sottoscritte digitalmente dal soggetto che ha la facoltà di impegnare il concorrente verso l'esterno (in caso di raggruppamento temporaneo di professionisti, i documenti prodotti devono essere firmati da ciascun concorrente associato).

Allo scadere del termine fissato per la presentazione delle offerte, le stesse sono acquisite definitivamente dalla piattaforma digitale delle gare telematiche, oltre ad essere non più modificabili o sostituibili, sono conservate dalla piattaforma medesima in modo segreto, riservato e sicuro. La piattaforma, al momento della ricezione dell'offerta, ottempera alla prescrizione di cui al comma 5 dell'art. 58 del d.lgs. 50/2016 inviando al concorrente una PEC di notifica del corretto recepimento dell'offerta presentata. È ammessa offerta successiva, purchè entro il termine di scadenza, a sostituzione della precedente.

Si precisa che l'operatore economico può ritirare la partecipazione fino al momento di avvio della seduta di gara.

Qualora alla scadenza della gara, risultino presenti sulla piattaforma più offerte dello stesso operatore economico, salvo diversa indicazione dell'operatore stesso, verrà ritenuta valida l'offerta collocata temporalmente come ultima.

Per ogni dubbio o chiarimento relativi alla procedura di partecipazione alla gara, gli operatori devono prendere visione dei manuali-guide disponibili sulla piattaforma.

Le offerte tardive saranno escluse in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b) del Codice.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata. Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Non sono ammesse offerte incomplete o condizionate. Saranno escluse altresì tutte le offerte redatte o inviate in modo difforme da quello prescritto nel presente disciplinare.

Non sono accettate offerte alternative.

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione alla gara, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.

La presentazione dell'offerta mediante l'utilizzo della piattaforma telematica è a totale ed esclusivo rischio del concorrente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Stazione Appaltante ove per ritardo o disguidi o motivi tecnici o di altra natura, l'offerta non pervenga entro il termine perentorio.

In ogni caso il concorrente esonera la Stazione Appaltante da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di ogni natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento della piattaforma telematica. La Stazione Appaltante si riserva comunque di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento della piattaforma.

N.B.: L’inserimento di elementi concernenti il prezzo altrove che nella documentazione costituente l’offerta economica, costituirà causa di esclusione.

DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Nella sezione DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA deve essere obbligatoriamente caricato in formato pdf sottoscritto digitalmente quanto segue:

1. Istanza di partecipazione (allegato n. 1)

2. DGUE (Documento di Gara Unico Europeo – allegato n. 2).

Il Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) deve essere caricato in formato pdf nell’apposito campo obbligatorio e sottoscritto digitalmente. Tale documento ex art. 85 del Codice dei Contratti Pubblici, consiste in una autodichiarazione attestante l’assenza delle cause di esclusione ed il possesso dei requisiti di idoneità professionale, economico-finanziari e tecnico professionali richiesti dal presente disciplinare, redatta ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e resa dal legale rappresentante dell’impresa e/o consorzio o dal legale rappresentante di ciascuna impresa raggruppata in caso di raggruppamento, ai sensi e secondo le modalità di cui alla Circolare del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 18 Luglio 2016 n. 3 pubblicata nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 174 del 27/07/2016 (“Linee guida per la compilazione del di formulario di Documento di gara unico Europeo (DGUE) approvato dal regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016”) e relativo allegato.

Il concorrente compila il DGUE (allegato n. 2) di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche, secondo quanto di seguito indicato.

Parte II: Informazioni sull’operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Ciascun operatore economico/professionista partecipante dovrà compilare un proprio e distinto DGUE. Pertanto dovranno essere compilati tanti DGUE distinti quanti sono gli operatori economici/i professionisti interessati.

Non si richiede la compilazione della sezione D della parte II, in quanto il subappalto non è ammesso.

Parte III: Motivi di esclusione

A) Motivi legati a condanne penali;

B) Motivi legati al pagamento delle imposte o contributi previdenziali;

C) Motivi legati ad insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali;

D) Altri motivi di esclusione eventualmente previsti dalla legislazione nazionale membro dell’amministrazione aggiudicatrice o dell’ente aggiudicatore: D1 (art. 80 comma 2 e comma 5 lett. f), f-*bis*), f-*ter*), g), h), i), l), m) del Codice e art. 53 comma 16-*ter* D.lgs 165/2001) e D.2 (White -list).

Parte IV: Dichiarazioni finali

N.B.: Del DGUE è richiesta la compilazione esclusivamente delle parti II e III e VI e l’apposizione di firma digitale a pena di esclusione.

Precisazioni in relazione ai soggetti tenuti alla compilazione del DGUE:

In caso di RTI/RTP costituito o costituendo ciascun soggetto facente parte del raggruppamento dovrà compilare e sottoscrivere il proprio DGUE.

3. Dichiarazioni integrative al DGUE (allegato n. 3)

Le dichiarazioni sono rese ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, e devono essere firmate digitalmente dagli operatori dichiaranti.

Il concorrente:

- attesta l’assenza dei motivi di esclusione previsti all’art. 80, comma 5, lettere c-bis, c-ter, c-quater, f-

- bis, f-ter;
- dichiara i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
 - dichiara i dati personali e professionali di tutti i soggetti comunque designati alla prestazione di servizi tecnici oggetto della gara;
 - indica il nominativo della persona fisica incaricata dell'integrazione delle varie prestazioni specialistiche (ingegnere o architetto iscritto all'ordine professionale);
 - attesta che l'incaricato della sicurezza in fase di progettazione possiede i requisiti previsti dal D.Lgs. 81/08;
 - dichiara di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il Codice di comportamento adottato dalla Stazione Appaltante;
 - dichiara di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara.
 - attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo decreto legislativo.

In caso di raggruppamenti temporanei non ancora formalmente costituiti, le dichiarazioni integrative al DGUE devono essere prestate da ciascun professionista/società componente il raggruppamento.

In caso di raggruppamenti temporanei già formalmente costituiti, le dichiarazioni integrative al DGUE devono essere rese dal soggetto mandatario.

4. Dichiarazione di impegno per soggetti raggruppati (allegato n. 6)

In caso di Raggruppamento Temporaneo di imprese o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti, deve essere sottoscritto congiuntamente l'impegno, ex art. 48, commi 2, 8 e 9, d.lgs. 50/2016, a costituire il raggruppamento, formato temporaneamente dai soggetti di cui alle lettere da a) a d) dell'art. 46 del d.lgs. 50/2016, con l'indicazione della ripartizione dei servizi assunti da ciascun professionista raggruppato e con l'indicazione della quota di partecipazione al raggruppamento, ai sensi dell'art. 48 comma 4 del D.Lgs. 50/2016.

I raggruppamenti temporanei devono prevedere la presenza di almeno un giovane professionista, laureato abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione secondo le norme dello Stato membro dell'Unione europea di residenza, quale progettista (indicare il nominativo e le complete generalità).

5. Documento "PASS-OE" rilasciato dal servizio AVCPass (si richiede di caricare il PASS-OE in formato PDF).

I soggetti interessati a partecipare alla procedura in oggetto devono obbligatoriamente registrarsi al sistema AVCPass accedendo all'apposito link sul portale A.N.A.C. (Servizi ad accesso riservato – AVCPass) secondo le istruzioni ivi contenute. Alla istanza di partecipazione deve essere allegato il documento denominato "PASS-OE", ottenuto dal sistema presso il sito www.avcp.it a seguito della registrazione al servizio AVCPass. Tale documento attesta che l'O.E. può essere verificato tramite l'Avcpass.

Limitatamente al documento PASS-OE, si evidenzia che, nel caso in cui partecipino alla presente procedura di gara concorrenti che non risultino essere ancora registrati presso il sistema AVCPass, il Comune della Spezia provvederà, con apposita comunicazione ad assegnare un termine congruo per l'effettuazione della registrazione medesima.

Si evidenzia che la mancata registrazione presso il servizio AVCPass e la eventuale mancata trasmissione del PASS-OE, non comportano l'esclusione dalla presente procedura di gara.

6. Verbale di sopralluogo di cui al punto 9 del presente bando (allegato n. 7).

7. Ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'ANAC di Euro 20,00.

I concorrenti effettuano, a pena di esclusione, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione secondo le modalità pubblicate sul sito dell'ANAC nella sezione "gestione contributi gara" e allegano la ricevuta ai documenti di gara.

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta

economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di **SOCCORSO ISTRUTTORIO di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.**

La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

OFFERTA TECNICA

Dovrà essere presentato un elaborato, redatto in lingua italiana, nel quale dovranno essere esposti e dettagliati gli elementi costituenti l'offerta tecnica, nel rispetto delle prescrizioni e caratteristiche minime stabilite nel Progetto di fattibilità, e come precisato nel precedente articolo 8.

La documentazione tecnica deve essere priva, a pena di esclusione dalla gara, di qualsivoglia indicazione da cui possa ricavarsi l'entità dell'offerta economica.

OFFERTA ECONOMICA

L'offerta economica deve essere caricata nell'apposito spazio obbligatorio della piattaforma telematica, in formato PDF e firmata digitalmente a pena di esclusione dalla gara, redatta in lingua italiana, conformemente al modello Allegato n. 8.

L'offerta economica in formato PDF deve essere firmata digitalmente dal soggetto che ha la facoltà di impegnare il concorrente verso l'esterno (in caso di raggruppamento temporaneo di professionisti, deve essere firmata da ciascun concorrente associato), riportando in cifre e in lettere il ribasso percentuale unico offerto sull'importo a base di gara.

Nell'offerta economica il concorrente dovrà altresì dichiarare:

- di aver tenuto conto, nel formulare l'offerta riferita all'incarico di cui trattasi, di tutti gli elementi/voci di costo che concorrono alla esecuzione delle prestazioni;
- di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla esecuzione delle prestazioni, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;
- di obbligarsi ad assumere l'esecuzione del contratto, secondo le condizioni stabilite nella lettera d'invito e nel rispetto dei valori offerti nella propria offerta economica.

In caso di discordanza tra il ribasso espresso in cifre e il ribasso indicato in lettere, prevarrà il ribasso espresso in lettere.

La predetta dichiarazione di offerta dovrà essere sottoscritta digitalmente, a pena di esclusione, da tutti i componenti che saranno interessati all'esecuzione della prestazione in caso di studio associato, dal soggetto mandatario in caso di raggruppamento temporaneo già costituito, da tutti i componenti in caso di raggruppamento temporaneo da costituirsi, dal legale rappresentante in caso di società di professionisti o società di ingegneria o studio associato in forma societaria. Nel caso sia sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante del concorrente, va trasmessa la relativa procura ovvero apposita dichiarazione sostitutiva redatta ai sensi dell'art. 46, lettera u) del d.P.R. 445/2000 e s.m.i.

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base di gara o che risultino condizionate o che offrano un ribasso pari allo 0%.

12) SVOLGIMENTO DELLA GARA

Allo scadere del termine fissato per la presentazione delle offerte, le stesse sono acquisite definitivamente dalla piattaforma digitale delle gare telematiche, oltre ad essere non più modificabili o sostituibili, sono conservate dalla piattaforma medesima in modo segreto, riservato e sicuro.

La piattaforma, al momento della ricezione dell'offerta, ottempera alla prescrizione di cui al comma 5 dell'art. 58 del d.lgs. 50/2016 inviando al concorrente una PEC di notifica del corretto recepimento dell'offerta presentata.

In considerazione dell'emergenza sanitaria da Covid 19, al fine di evitare la presenza di un numero elevato di persone nello stesso ambiente, i concorrenti potranno assistere a tutte le operazioni di gara in seduta pubblica esclusivamente da remoto (seduta pubblica telematica), collegandosi al link contenuto nella comunicazione di avvio di seduta di gara che gli stessi riceveranno all'atto dell'avvio della seduta pubblica.

La prima seduta pubblica telematica avrà luogo il giorno 17/06/2021, alle ore 10.00 presso gli uffici di ATC Mobilità e Parcheggi SpA. Nel corso della seduta il seggio di gara procederà a sbloccare la documentazione amministrativa dei concorrenti che hanno presentato offerta in tempo utile, al fine di verificarne la correttezza formale.

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti tramite la piattaforma telematica almeno 2 giorni prima della data fissata.

Parimenti le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti attraverso la piattaforma almeno 2 giorni prima della data fissata.

Qualora dall'apertura risulti la mancanza, l'incompletezza od altra irregolarità ritenuta essenziale della predetta documentazione, al concorrente verrà richiesto di produrre, ai sensi dell'art. 83, comma 9, d.lgs. 50/2016, la documentazione mancante od integrativa.

La documentazione così prodotta, se conforme a quanto richiesto, darà la possibilità al concorrente di essere ammesso alla gara.

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

Così come previsto dall'articolo 83, comma 9, del d.lgs. 50/2016, il concorrente non è ammesso alla gara qualora siano rilevate carenze della documentazione tali da non consentire l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Terminata la fase dell'esame della documentazione amministrativa, il seggio di gara provvederà allo sblocco delle buste virtuali contenenti le offerte tecniche dei soli concorrenti ammessi ed ai soli fini di constatare all'interno delle stesse la presenza dei documenti richiesti.

La Commissione esaminatrice, che sarà appositamente nominata successivamente alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte, in una o più sedute riservate, procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche, nonché all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri/punteggi indicati all'articolo 8.

La Commissione esaminatrice, in seduta pubblica appositamente convocata, procederà allo sblocco telematico delle offerte economiche degli ammessi a tale fase della procedura.

Nella stessa seduta si procederà anche alla pubblicazione della graduatoria con l'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

La sede, il giorno e l'ora delle sedute pubbliche della procedura saranno comunicate via PEC tramite la piattaforma delle gare telematiche, con due giorni di anticipo rispetto alla seduta medesima.

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale. A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

La Stazione appaltante procederà a verificare, in capo al concorrente aggiudicatario, l'assenza delle cause di esclusione dalle gare di appalti pubblici e la sussistenza della capacità tecnica.

13) ULTERIORI INFORMAZIONI

- La stazione appaltante si riserva a suo insindacabile giudizio la possibilità di annullare la procedura e ciò senza che i concorrenti stessi possano vantare diritti di sorta.

- L'aggiudicazione potrà avvenire anche in presenza di una sola offerta valida, restando comunque impregiudicata la facoltà per la stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti congrua o idonea in relazione all'oggetto del contratto. Qualora non si proceda ad alcuna aggiudicazione, la procedura resterà senza effetto ed in tale eventualità nessun indennizzo né rimborso di spese sarà dovuto ai concorrenti.
- La stipula del contratto è subordinata a ciascuna delle seguenti condizioni o adempimenti:
 - a) **Costituzione della garanzia art. 103 d.lgs. 50/2016;**
 - b) **Presentazione di polizza di responsabilità civile professionale del progettista**, la quale deve coprire i rischi derivanti anche da errori od omissioni nella redazione del progetto esecutivo e definitivo che abbiano determinato a carico della stazione appaltante nuove spese di progettazione e/o maggiori costi (Linee Guida ANAC n. 1 punto 4.1).
 - c) **Presentazione di altra documentazione** richiesta nell'invito a stipula (es: per i raggruppamenti la scrittura privata di costituzione del RTI/RTP ecc.) da eseguirsi, se a carico dell'impresa, nel termine di 10 giorni dalla formale richiesta della Stazione Appaltante.
- I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, del Regolamento UE 2016_679 e del D.Lgs. n. 101/2018. Il trattamento avverrà ai soli fini previsti dalla normativa di settore, dalla normativa in materia di semplificazione amministrativa ovvero in caso di richiesta di accesso agli atti o di ricorso all'autorità giudiziaria. Siffatti dati saranno raccolti con strumenti cartacei e/o informatici, utilizzando misure idonee a garantirne la sicurezza e riservatezza. Gli interessati potranno esercitare i diritti di cui al citato Testo Unico sulla Privacy. Titolare del trattamento è Stefano Carrozzì.
- Per quanto attiene ai pagamenti trova applicazione l'art. 3 della legge 136/2010, come modificata dall'art. 7, comma 4, del D.L. n. 187/2010, convertito in legge, con modificazioni, dalla L. 217/2010, in tema di tracciabilità dei flussi finanziari.

14) DOCUMENTAZIONE ALLEGATA

- all 1: Istanza di partecipazione
- all 2: Documento di gara unico europeo (DGUE)
- all 3: Dichiarazioni integrative al DGUE
- all 4: Avalimento Impresa concorrente/Ausiliata
- all 5: Avalimento Impresa Ausiliaria
- all 6: Dichiarazione di impegno per soggetti raggruppati
- all 7: Verbale di sopralluogo
- all 8: Modello Offerta Economica
- all 9: Progetto di fattibilità tecnica ed economica (limitatamente al capitolo 5.2 – Parcheggi Palasport e Piazza d'Armi)

ATC Mobilità e Parcheggi SpA
Il Responsabile Unico del Procedimento
 Ing. Stefano Sciorpa