



Atc Mobilità e Parcheggi spa

**Relazione annuale per la prevenzione e la corruzione ai sensi
dell'art.1 c. 14 l. 190/2012**

Anno 2015

In attuazione dell'art. 1 comma 14 della legge anticorruzione 190/2012, il responsabile dell'anticorruzione riferisce l'attività svolta per prevenire e contrastare il più possibile gli eventuali episodi di corruzione o mala gestione all'interno della Società; il responsabile relaziona anche l'attività inerente i fenomeni illegali derivanti dall'esterno della Società che sono peculiari naturalmente per ogni organizzazione.

Per l'anno 2015, a livello di contesto interno, non si sono registrati cambiamenti di rilievo per quanto riguarda i soggetti coinvolti e le loro funzioni, né per quanto attiene all'organizzazione delle attività aziendali. Di conseguenza l'impianto inerente la valutazione dei rischi ha subito solo leggere modifiche in quanto non si sono aggiunti nuovi rischi di rilievo a livello interno.

Discorso diverso merita il contesto esterno. Per quanto riguarda il territorio entro il quale opera la nostra Azienda non si è percepita la presenza di fenomeni di infiltrazioni mafiose; inoltre la nostra società non ha gestito da oltre 5 anni appalti significativi che abbiano attirato l'interesse neanche delle "lobbies" pur presenti nel territorio.

Lo stralcio della relazione sull'attività delle forze di polizia, sullo stato dell'ordine e della sicurezza pubblica e sulla criminalità organizzata sembra confermare questa impressione:

"Nel territorio della provincia..... non si segnalano manifestazioni palesi dell'attività delle cosche criminali, né si manifestano quei cosiddetti "reati spia" , tipici segnali dell'esistenza di associazioni mafiose....

...Nel periodo in esame (2013) l'incidenza della criminalità diffusa, sull'andamento della delittuosità nel panorama criminale della provincia, è in leggera ascesa rispetto all'anno precedente. Si registra una recrudescenza delle truffe e frodi informatiche e delle ricettazioni, mentre le rapine risultano in diminuzione. Per quanto concerne i reati commessi da stranieri si rileva che l'incidenza sul totale dei denunciati e arrestati, sempre in ambito provinciale, risulta il 49,98%, con maggiore evidenza per i furti (59,72%)..." (Relazione sull'attività delle forze di polizia, sullo stato dell'ordine e della sicurezza pubblica e sulla criminalità organizzata- XVII Legislatura).

Ad oggi e in quest' ultimo anno il rischio più rilevante per l'attività dell'Azienda sono i furti e gli atti vandalici perpetrati ai danni dei parcometri con conseguente danno economico dato dagli ammanchi in denaro, dal mancato incasso e dalla spesa per gli interventi sugli impianti vandalizzati; inoltre si registra un disservizio per gli utenti e un rischio maggiore di rapina per i dipendenti.

Riguardo a questa situazione di rischio non è nuovo rispetto al 2014 ma è passato da medio/basso ad alto.

Le misure che la Società ha attuato sono molteplici:

- Segnalazioni alle forze dell'Ordine
- Denuncia mensile contro ignoti per furti e danneggiamenti
- Esposto alle Forze dell'Ordine (prot. 17/u/15 del 23 gennaio 2015)
- Installazione di vari sistemi di protezione sui parcometri
- Contratto di servizio con La Lince per servizio di vigilanza
- Contratto di servizio con Park Tour per un addetto in più adibito allo scassetto dei parcometri
- Installazione telecamere di video sorveglianza nella Sede
- Si stanno valutando interventi di cambio di orario dei dipendenti per gli scassetto

Per quanto riguarda il rischio nel rilascio pass, abbonamenti domiciliati o mensili, che ha una rilevanza importante sia all'esterno che all'interno dell'organizzazione, la Società ha effettuato un controllo a campione sull'archiviazione già pubblicato sul sito alla Sezione Amministrazione Trasparente; inoltre sono stati comunicati da parte dell'anagrafe i dati relativi ai decessi 2014 per la relativa disattivazione dei pass. L'Azienda ha scelto di lasciare un anno di tempo agli eredi per la successione e l'eventuale cambio d'intestazione dell'auto.

Per quanto riguarda il rischio di mala gestione o corruzione nell'amministrazione la Società si sta dotando di un software gestionale che consentirà alle aree acquisti, contabilità e controllo una maggiore efficienza per ridurre gli errori e per rendere disponibili a tutti gli uffici tutti i dati in tempo reale.

Per quanto riguarda i rischi nell'area affidamento lavori e in tutte le sottoaree collegate, la società ha scelto di personalizzare il software in corso di implementazione con l'aggiunta di alcuni moduli nell'ottica di ridurre sempre di più anche questa tipologia di rischi.

Il software gestionale come è stato strutturato sembra essere uno strumento trasversale di riduzione del rischio di corruzione e di "maladministration" in quanto porta ad un irrigidimento delle procedure che va ad incidere sull'intera mappa dei processi dell'organizzazione aziendale e di conseguenza è atto a ridurre i rischi di errori e di malversazioni in più aree (affidamento lavori, acquisti, contabilità, amministrazione e controllo, magazzino, Direzione Generale); per questo motivo ad alcuni incontri per l'utilizzo del software gestionale hanno partecipato tutti i responsabili delle aree anche se non direttamente interessati.

Per quanto concerne il magazzino dei titoli di sosta quest'anno è stata effettuata la distruzione di tutti i titoli di sosta scaduti in modo da evitare possibili errori nella preparazione dei biglietti.

Per quanto riguarda l'area informatica, è stata effettuata una revisione delle mansioni del softwerista nell'ottica di una maggiore efficienza.

Per quanto riguarda l'area "Personale" è rimasta ferma la normativa vigente che ci impone di assumere solo personale proveniente da Enti Pubblici o controllati da Ente Pubblico. Quest'anno non sono state effettuate assunzioni; inoltre visti alcuni problemi che si sono verificati quest'anno con e tra i dipendenti è in corso d'implementazione l'adozione di un Codice di Comportamento in cui sono riunite una serie di disposizioni per ridurre il rischio di conflitti e di comportamenti lesivi dell'immagine dell'azienda. Il sopracitato Codice non vuole contenere una serie di disposizioni di natura prescrittiva ma vuole essere una guida per promuovere una cultura della legalità e della solidarietà.

Per quanto riguarda la rotazione del personale, la Società in generale ha adottato un'organizzazione la più flessibile possibile fermo restando le competenze professionali specialistiche; dunque di fatto la rotazione delle mansioni è talvolta quotidiana anche in considerazione delle ridotte dimensioni dell'azienda. Nell'anno 2015 le rotazioni più rilevanti si sono avute nell'area acquisti (il responsabile dell'area rilievi e progettazioni è stato temporaneamente spostato all'area acquisti coadiuvato dal responsabile del personale); in altri settori come l'area impianti è stata effettuata la rotazione tra responsabili nelle due sottoaree relative alla gestione degli impianti in struttura e in superficie. Nell'area relativa all'ufficio rilascio

pass è stata istruita un'ausiliaria che è stata adibita temporaneamente alle mansioni di front office.

Per quanto riguarda la formazione, essa ha un ruolo strategico per la prevenzione della corruzione. Nel corso dell'anno 2015, il responsabile anticorruzione ha effettuato un corso in videoconferenza "Il Dirigente preposto e le attività di controllo" e un seminario anticorruzione su "Nuove indicazioni in materia di anticorruzione e Trasparenza Aggiornamento 2015 al Piano Nazionale Anticorruzione", l'impiegata che collabora con il Responsabile Anticorruzione ha partecipato a due seminari sull'anticorruzione "Anticorruzione, Trasparenza e controlli nelle società controllate e partecipate dalle Pubbliche Amministrazioni" e "Nuove indicazioni in materia di anticorruzione e Trasparenza Aggiornamento 2015 al Piano Nazionale Anticorruzione" e il Presidente del Collegio Sindacale ha effettuato un corso sull'anticorruzione organizzato dal Socio Atc Spa.

Per tutti i corsi e seminari di cui sopra si allega attestato.

Per quanto riguarda il collegamento con il ciclo della performance, il CdA ha fissato per la retribuzione variabile del Direttore Generale come uno degli obiettivi l'attività di scelta e avvio dell'implementazione del nuovo software di gestione amministrativa, comprendenti adempimenti legislativi di trasparenza e di pubblicità esterna, gestione acquisti e pagamenti, gestione fatturazioni; inoltre la trasparenza è stata messa come uno degli obiettivi per il premio integrativo dell'impiegata preposta a collaborare con il Responsabile Anticorruzione, mentre la correttezza e tempestività delle comunicazioni all'Anac alla responsabile dell'Ufficio Gare e Appalti; per l'area acquisti uno degli obiettivi è l'integrazione del proprio operato con le nuove procedure di gestione amministrativa implementata dall'azienda (software) e per l'area informatica uno degli obiettivi è l'individuazione assieme alla Direzione, l'implementazione e ottimizzazione del software gestionale interno.

Per quanto riguarda la Trasparenza nel 2015 è stato effettuato l'aggiornamento al PTTI confrontando gli obiettivi con i risultati ed è stato pubblicato nel sito nella sezione dell'Amministrazione Trasparente.

Per il monitoraggio, il Responsabile Anticorruzione ha effettuato in un incontro al mese con l'impiegata preposta a collaborare per fare il punto della situazione e vigilare sugli adempimenti.

Il responsabile anticorruzione si impegna a trasmettere questa relazione agli organi politico amministrativi e a farla pubblicare nel sito nella sezione Amministrazione Trasparente nei tempi stabiliti.

Il Responsabile Anticorruzione

Marco Salerno

